



De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Condiciones Verificación H.V. Banco de Instructores

REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA <u>05</u> DEL MES DE <u>DIC</u> DEL AÑO 2023										
OBJETIVO (S)		Reunión verificación perfiles y miembros instructores.								
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Efraim Bano	80252034	X			CDHC	eturren@senae.co	3033719201	SI	Efraim Bano
2	Marielsabel Alarín	1017219538	X			CDHC	marialabel@senae.co	3006340380	SI	Marielsabel Alarín
3	KARY LUZ CURET	1120740940	X			CDHC	kcure@senae.co	3015286285	SI	Kary Luz Curet
4	Román Buriticá	3362111	X			CDHC	rburitic@senae.co	3002555331	SI	Román Buriticá
5	Elkin Dario Díaz	98571125	X			CDHC	elkin@senae.co	3020672132	X	Elkin Dario Díaz
6	Lambertis Gutierrez	15259426	X			CDHC	lambertis@senae.co	3033640126	X	Lambertis Gutierrez
7	Carolina Montoya	407353016	X			CDHC	cmontoya@senae.co	40720	X	Carolina Montoya
8	Javier Avalos	21087312	X			CDHC	javavalos@senae.co		SI	Javier Avalos
9	Deisy Pérez	1036392230	X			CDHC / SENA	dperez@senae.co	3234624069	X	Deisy Pérez
10	Fausto Salazar	4831522	X				fsalazar@senae.co	311230322	X	Fausto Salazar



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 05 DEL MES DE DIC DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) <i>Reunión verificación perfiles y unidades instructores</i>									
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿GUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
11	<i>Saura Posada</i>	<i>1037593704</i>				<i>SENA CDHC</i>	<i>sposada@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>
12	<i>Edwin M. Vera P.</i>	<i>98582716</i>	<i>X</i>			<i>SENA / CDHC</i>	<i>evera@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>
13	<i>Leonardo Villalba</i>	<i>98530496</i>	<i>X</i>			<i>CDHC</i>	<i>lvillalba@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>
14	<i>Dany of Ovis</i>	<i>80-71800</i>	<i>X</i>			<i>CDHC</i>	<i>dfovis@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>
15	<i>William. Sosa</i>	<i>71709168</i>	<i>X</i>			<i>CDHC</i>	<i>wsosa@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>
16	<i>Ruby Y. Castro</i>	<i>43614796</i>	<i>Y</i>			<i>CDHC</i>	<i>rycastro@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>
17	<i>Ricardo N. Lora</i>	<i>71669877</i>	<i>SR</i>			<i>CDHC</i>	<i>rnlor@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>
18	<i>Roberto J. Villa</i>	<i>71702241</i>	<i>✓</i>			<i>CDHC</i>	<i>rvilla@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>
19	<i>John Ochoa Ochoa</i>	<i>1035421711</i>	<i>X</i>			<i>CDHC</i>	<i>joochoa@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>
20	<i>Esteban Acosta</i>	<i>1118346 221</i>	<i>X</i>			<i>CDHC</i>	<i>ea10192@sena.edu.co</i>		<i>[Signature]</i>



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 05 DEL MES DE Dic DEL AÑO 2023

OBJETIVO (S) <u>Reunión verificación perfiles y vacantes instructores</u>										
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
24	Linda Pacheco	35896337	X			CDHC	lpacheco@sena.edu.co	3003961390	-	
22	Leidy Cantón	1036009215	X			CDHC	lcanton@sena.edu.co	3093701174	-	
23	Ricardo García	18496202	X			CDHC	rgarcia@sena.edu.co	3122955032	-	
24	Maryluz Ocampo	43474807	X			CDHC	mocampo@sena.edu.co	3137460218	-	
25	Luis Gabriel Pacheco	10769466	X			CDHC	lpacheco@sena.edu.co	3104753447	-	
26	Johan Andrés Becerra	1017163850	X			CDHC/SENA	jbecerra@sena.edu.co	3104076054	-	Johan Becerra
27	MARTHA C LOPEZ	42883362	X			CDHC/SENA	clopez@sena.edu.co	3014364108	-	Lopez
28	Elizabeth S	43616399	X			CDHC	eserna@sena.edu.co	~	~	Elizabeth S
29	Jose Langel	97.17575	X			exre	joferna@sena.edu.co	~	~	
30	Alexandro Hoya	42570300	X			CDHC/Ant	ahoya@sena.edu.co	3216403278	-	Alexandro Hoya



ACTA No.1		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Comité de verificación de hojas de vida Banco de instructores 2024_		
CDHC		
CIUDAD Y FECHA: 05/12/2023	HORA INICIO : 8:00 am	HO RA FIN : 11:00 am
LUGAR Y/O ENLACE: Desarrollo Gráfico 1 CDHC	REGIONAL Antioquia/ CENTRO para el Desarrollo de Hábitat y la Construcción	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1. Establecer criterios de valoración de hojas de vida en el banco de instructores de la APE, de acuerdo con las necesidades proyectadas en el centro de formación plasmadas en la planeación indicativa.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Establecer acuerdos y criterios para la verificación y valoración de las hojas de vida de los aspirantes a instructores para la vigencia 2024 para el Centro para el Desarrollo de Hábitat y la Construcción.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
1. El comité de verificación se reunió en pleno y estableció los instrumentos de verificación de HV, primero para revisar si el candidato cumple y después para valorar y puntuar. De acuerdo con la formación y la experiencia, en coherencia con cada uno de los diseños curriculares a. De acuerdo con cada diseño curricular y con las necesidades de contratación en el Centro de Formación, se valora si el candidato cumple		

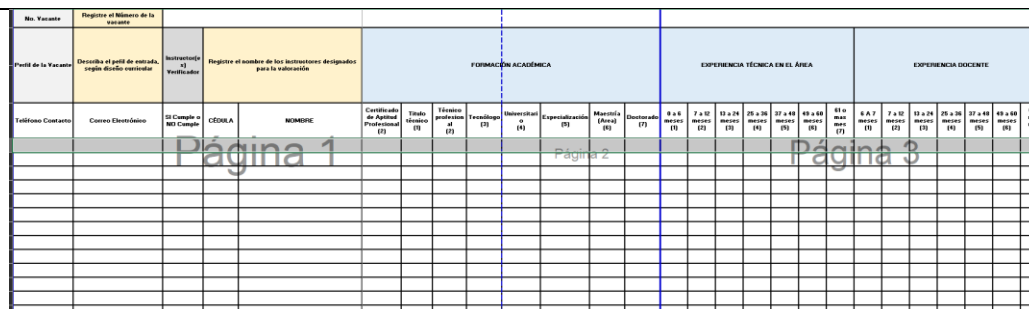


No. VACANTE		PERFIL	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			

Se anexa Instrumento. Además, en carpeta dispuestas por áreas, por necesidad e ID de la necesidad se descargan los documentos de cada uno de los aspirantes como se muestra en el siguiente ejemplo

	Nombre ▼	Modificado ▼
	1. Doc de apoyo	12/1/2023
	10. VIRTUAL GESTIÓN ORGANIZACIONAL	12/6/2023
☒ 	11. VIRTUAL GESTIÓN DOCUMENTAL ⋮  	12/6/2023
	12. VIRTUAL GESTIÓN ADMINISTRATIVA	12/6/2023
	13. VIRTUAL SALUD	12/6/2023
	14. PEDAGOGIA	12/6/2023
	15. CULTURA FISICA	12/6/2023
	16. AMBIENTAL Y SST	12/6/2023
	17. ETICA	12/6/2023
	18. TIC	12/6/2023
	19. COMUNICACIÓN	12/6/2023
	2. CATASTRO MULTIPROPÓSITO	12/6/2023
	20. EMPRENDIMIENTO	12/6/2023
	21. ETAPA PRACTICA VIRTUAL	12/6/2023

- b. Si se tienen varios candidatos para una misma necesidad se puntúan cada una de sus evidencias de formación, experiencia técnica, experiencia docente y como instructor con base en el siguiente instrumento:



Los participantes del comité de verificación formularon preguntas para diligenciar los instrumentos, donde buscar los diseños curriculares, Los núcleos básicos de conocimiento para valorar si los aspirantes cumplen y como calcular la experiencia técnica, docente y como instructor. Para ello se dejan formulas prediseñadas en el instrumento 2

- Los participantes del comité de verificación se distribuyen por área y por ID de las vacantes de manera que sea equitativa, se disponen las carpetas para dejar las evidencias en el siguiente repositorio:
- https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/nubecdhc_sena_edu_co/Documents/ES%20TRATEGIA%20PROYECCI%C3%93N%20CDHC/Revisi%C3%B3n%20HV%20CDHC%202024?csf=1&web=1&e=U08F0K
- Hasta el 18 de diciembre se establece como fecha limite para revisar y valorar las hojas de vida y dejar las respectivas evidencias.
- Los coordinadores académicos y quienes ellos deleguen identificarán la APE a quienes cumplen y después quienes serán seleccionados para contratar, después de verificar presupuesto y programación para el cumplimiento de las metas del centro de Formación. Este procedimiento se realizará el 19 de diciembre del año en curso.



- Las actas que sustentan el proceso de verificación se elaborarán por área y en cada una de ellas por objeto contractual y por ID de la vacante.

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESP ONSA BLE	FE CH A
Realizar el proceso de verificación	Equip o distrib uido por área	Dici em bre 18 de 202 3
Dejar las evidencias en https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/nubecdhc_sena_edu_co/Documents/ESTRATEGIA%20PROYECCI%C3%93N%20CDHC/Revisi%C3%B3n%20HV%20CDHC%202024?csf=1&web=1&e=U08F0K	Coordi nador es académ icos	Dici em bre 19 de 202 3
Seleccionar los instructores en la APE		

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)

Nota: Puede incluirse imagen o captura de pantalla de los asistentes, si se trata de una reunión virtual o, de los asistentes que participan a través de una plataforma virtual.